



บันทึกข้อความ

56/4.6

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. ๐-๒๙๔๒-๘๒๐๐-๔๕ ภายใน ๔๓๐๗-๙
ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๕/๐๖๔๕ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชุมเรื่อง “การมอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและอื่นๆ”

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ได้มีคำสั่ง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่ ๒๕๘๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้การบริหารงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ และตามแผนการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ได้กำหนดโครงการปฏิบัติงานเชิงรุก โดยงานพัสดุ กองคลัง พบประชาคมตามวิทยาเขตนั้น

การดำเนินการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ข้างต้น ได้ดำเนินการมาแล้วตั้งแต่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดยได้มีการจัดโครงการประชุมเรื่องการมอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐและอื่นๆ มาแล้วครั้งหนึ่ง ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน และมีการถ่ายทอดสัญญาณทางไกลไปยังวิทยาเขตต่างๆ ผลการจัดประชุมได้มีข้อเสนอแนะให้มีการจัดโครงการดังกล่าวสัญจรไปยังวิทยาเขต เพื่อจะได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แสดงความคิดเห็นและซักถามได้อย่างชัดเจนมีความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน งานพัสดุ กองคลัง จึงเห็นสมควรจัดโครงการปฏิบัติงานเชิงรุกเรื่อง “การมอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและอื่นๆ” ตามรายละเอียดดังนี้

๑. วิทยาเขตศรีราชา วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๒. วิทยาเขตกำแพงแสน วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๓. วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร วันอังคารที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึงวันพุธที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

โครงการปฏิบัติงานเชิงรุกการจัดประชุมดังกล่าวได้ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๕๐๐ บาท (สองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดโครงการตามแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอ

๑. อนุมัติหลักการให้จัดโครงการประชุมเรื่อง “การมอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐและอื่นๆ” พร้อมอนุมัติวงเงินงบประมาณดำเนินการเป็นเงิน ๒๐,๕๐๐ บาท (สองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. อนุมัติการใช้จ่ายเงินรายได้ส่วนกลาง กองคลัง ค่าใช้จ่ายอุดหนุนทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐,๕๐๐ บาท (สองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

๓. ลงนามหนังสือถึงวิทยาเขต

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสมพิศ ชัยนโค)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
ผู้ปฏิบัติการกิจทั่วหน้างานพัสดุ

๓ อนุมัติ และ ลงนาม/แล้ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพนาถ มิ่งคัง)
รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน

1.5 ม.ค. 2562

115 ม.ค. 2562

หัวข้อการประชุม

๑. การมอบอำนาจดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามคำสั่งที่ ๒๕๘๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ และการมอบอำนาจดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โครงการพิเศษ ตามคำสั่งที่ ๓๑๒๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒. ทบทวนวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. ตอบปัญหาด้านการจัดซื้อจัดจ้าง / ด้านการเงินการคลัง

๔. workshop การปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามส่วนงานของวิทยาเขต
สถานที่จัดประชุม

ห้องประชุมวิทยาเขตศรีราชา วิทยาเขตกำแพงแสน และวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร
วิทยากร

๑. วิทยาเขตศรีราชา

๑. รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน (ประธานที่ประชุม)
๒. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน (นายศรายุทธ เรืองสุวรรณ)
๓. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน (นางสาวสุพร ผาสุก)
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นางสมพิศ ชัยนโต
๖. นายสรดิษฐ์ เอี่ยมชู
๗. นายธนศักดิ์ ช่างเยาว์
๘. นางสาวรินทร์ลภัส นามาบ
๙. นายปามะช บุนยะตุลานนท์
๑๐. นางสาวรัศมี เดชพงษ์
๑๑. นายสุรชัย ชิตโคกสูง

๒. วิทยาเขตกำแพงแสน

๑. รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน (ประธานที่ประชุม)
๒. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน (นายศรายุทธ เรืองสุวรรณ)
๓. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน (นางสาวสุพร ผาสุก)
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นางสมพิศ ชัยนโต
๖. นายสรดิษฐ์ เอี่ยมชู
๗. นายธนศักดิ์ ช่างเยาว์
๘. นางสาวรินทร์ลภัส นามาบ
๙. นายชลการณ์ จุฑาทานต์
๑๐. นายจักรกฤษณ์ คุ่มภัย

๓. วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร

๑. รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน (ประธานที่ประชุม)
๒. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน (นางสาวสุพร ผาสุก)
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นางสมพิศ ชัยนโต
๕. นายธนศักดิ์ ช่างเยาว์
๖. นางสาวรัศมี เดชพงษ์
๗. นายวีรชัย สุวรรณสาร

กำหนดการประชุม

เรื่อง “การมอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐและอื่นๆ”

ณ วิทยาเขตศรีราชา

วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมวิทยาเขตศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
๐๘.๓๐ น. – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	- รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน (ประธานที่ประชุม) - ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน (นายศรายุทธ เรืองสุวรรณ) - ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน (นางสาวสุพร ผาสุก) - ผู้อำนวยการกองคลัง - หัวหน้างานพัสดุ กองคลัง - นายสรตษฐ์ เอี่ยมชู - นายธนศักดิ์ ช้างเยาว์ - นายปาโมช บุญยะตุลานนท์ - นางสาวรินทร์ภัส นามาบ - นางสาวรัศมี เดชพงษ์ - นายสุรัชย์ ชิดโคกสูง
๐๙.๐๐ น. – ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดโครงการประชุม	
๐๙.๓๐ น. – ๑๐.๓๐ น.	- ประกาศ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง “การมอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐและอื่นๆ” - คำสั่งการมอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - คำสั่งการมอบอำนาจดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โครงการพิเศษ	
๑๐.๓๐ น. – ๑๐.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๔๕ น. – ๑๒.๐๐ น.	- แนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	
๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น.	(ต่อ) แนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - workshop การปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามส่วนงานของวิทยาเขต - ถาม-ตอบปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง / ด้านการเงินการคลัง	